

## **RefWorks**

Συμπληρωματικές οδηγίες για την διόρθωση των βιβλιογραφικών αναφορών στο RefWorks

## Περιεχόμενα

A. Τροποποιήσεις στο λογαριασμό του Τμήματός σας .....	3
B. Τρόποι για την οργάνωση των αναφορών για πιο εύκολη επεξεργασία.....	3
Γ. Διευκρινίσεις για ορισμένα πεδία στο RefWorks .....	4
Δ. Εξαιρούνται από τις δημοσιεύσεις και διαγράφονται.....	5
E. Publication Type ID.....	5

## A. Τροποποιήσεις στο λογαριασμό του Τμήματός σας

1. Στο λογαριασμό του κάθε Τμήματος υπήρχαν οι φάκελοι: Not in Folders, Last Imported και Test. Ολοκληρώθηκαν από τη ΜΟΔΙΠ οι απαραίτητες διαδικασίες διαγραφής των περιεχομένων αυτών των φακέλων, για την εξάλειψη ή την ελαχιστοποίηση των «εικονικών» διπλοεγγραφών.

2. Παράλληλα έχει ολοκληρωθεί η διαγραφή των πραγματικών διπλοεγγραφών από το λογαριασμό του κάθε Τμήματος. Σε περίπτωση που εξακολουθείτε να βρίσκετε διπλοεγγραφές, σας παρακαλούμε να μας ενημερώνετε σχετικά ([qms@auth.gr](mailto:qms@auth.gr)). Η διαγραφή των διπλοεγγραφών θα πρέπει να γίνεται με πολύ προσοχή, γιατί ενδέχεται κάποιες αναφορές να μοιάζουν, αλλά στην πραγματικότητα να διαφέρουν σε λεπτομέρειες.

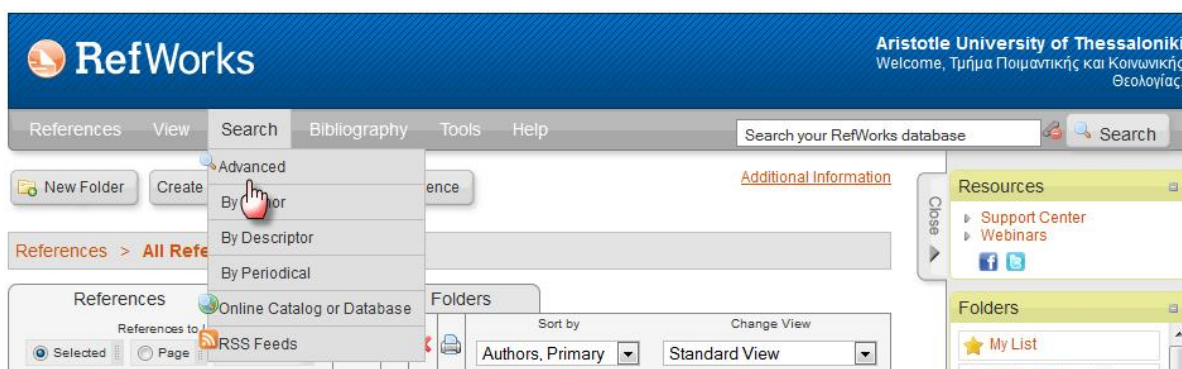
3. Τέλος, εάν το επιθυμείτε, μπορείτε να αλλάξετε τον κωδικό πρόσβασης (password) στο λογαριασμό σας, γνωρίζοντας στη ΜΟΔΙΠ ηλεκτρονικά ([qms@auth.gr](mailto:qms@auth.gr)) το νέο σας κωδικό, προκειμένου να μπορούν να αντληθούν οι δημοσιεύσεις σας. Η αλλαγή του κωδικού γίνεται μέσω του **Update Profile** στο μενού που βρίσκεται στο πάνω μέρος της σελίδας στο RefWorks, αφού έχετε κάνει login.



## B. Τρόποι για την οργάνωση των αναφορών για πιο εύκολη επεξεργασία

Ένας τρόπος για την ευκολότερη επεξεργασία των αναφορών από περισσότερα άτομα, είναι η ταξινόμηση/ο διαχωρισμός τους ανά συγγραφέα ή ανά χρονιά, με τον ακόλουθο τρόπο:

Στο λογαριασμό σας στο RefWorks από το μενού επιλέγετε **Search > Advanced**.



Στο αναδυόμενο παράθυρο επιλέγετε **Saved Search: New Search** και στη συνέχεια **Search Field: Anywhere**. Στο διπλανό πεδίο **for** πληκτρολογούμε χρονιά π.χ. 2010 ή συγγραφέα π.χ. Παπαδόπουλος. Στην περίπτωση που ψάχνουμε ανά συγγραφέα, ψάχνουμε και στα αγγλικά το όνομα για να καλύψουμε και τις ξένες δημοσιεύσεις.

Μετά από τα drop down menu και στο πεδίο **Reference to Search** επιλέγετε τον φάκελο στον οποίο θέλετε να πραγματοποιήσετε την έρευνα π.χ. 1983-2010. Με αυτόν τον τρόπο θα

εμφανιστούν οι εγγραφές του 2010 ή οι δημοσιεύσεις του συγκεκριμένου συγγραφέα. Υπάρχει, όμως, περίπτωση να μην εμφανιστούν ορισμένες, δεδομένου ότι -όπως αναφέρθηκε στην εκπαίδευση- μερικά στοιχεία δεν έχουν περαστεί σωστά ή καθόλου. Στην περίπτωση αυτή, θα πάτε στον κατάλογο δημοσιεύσεων στο σύνδεσμο <http://qa.auth.gr/manual/publications>, για να αναζητήσετε τις αναφορές που λείπουν από το 2010 ή από τον συγγραφέα και θα αναζητήσετε τις αναφορές αυτές με τον παραπάνω τρόπο στο RefWorks.

Advanced Search

Search Your Database [Help](#)

Saved Search [New Search]

Search Field: Anywhere for 2010 Search for Empty Field

References to Search

- All References
- Select All Unselect All
- 1983-2010 (296)
- Last Imported (0)

Save Search Reset

## Γ. Διευκρινίσεις για ορισμένα πεδία στο RefWorks

1. Τα μικρά ονόματα των συγγραφέων κ.λπ. στο RefWorks μπορούν να γράφονται είτε ολογράφως (π.χ. **Επίθετο,Όνομα;Επίθετο,Όνομα;**) είτε μόνο με το αρχικό γράμμα (π.χ. **Επίθετο,Ο.;Επίθετο,Ο.;**).

2. Ο τίτλος των συνεδρίων (που δεν υπάρχει σαν πεδίο) μπορεί να μπαίνει μαζί με τον τίτλο των πρακτικών, δηλαδή Proceedings Title:Πρακτικά του *Conference Title*.

## **Δ. Εξαιρούνται από τις δημοσιεύσεις και διαγράφονται**

Διδακτορικές διατριβές, προπτυχιακές και μεταπτυχιακές Εργασίες θα πρέπει να διαγράφονται, γιατί καταχωρούνται με άλλο τρόπο στο Ι.Κ.Ε.Ε. Επίσης, θα πρέπει να διαγράφονται τύποι δημοσιεύσεων όπως διαλέξεις και βιβλιοπαρουσιάσεις.

## **Ε. Publication Type ID**

Θα θέλαμε να παρακαλέσουμε να είστε ιδιαίτερα προσεκτικοί κατά τη συμπλήρωση του απαιτούμενου πεδίου **Publication Type ID** στα Additional Fields. Εάν δεν είστε βέβαιοι για τον τύπο μιας δημοσίευσης θα πρέπει να συμβουλευέστε το αντίστοιχο μέλος ΔΕΠ ή να κάνετε αναζήτηση στο διαδίκτυο για εύρεση πληροφοριών, για το αν –λόγου χάρη- ένα περιοδικό είναι με κριτές ή χωρίς.